

ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

підготовки бакалаврів «Право»

Загальна інформація	
<i>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</i>	Національний університет «Одеська морська академія» Факультет морського права та менеджменту
<i>Повна назва кваліфікації</i>	Ступінь вищої освіти: Бакалавр Спеціальність 081 Право
<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	Освітньо-професійна програма підготовки бакалавра «Право»
<i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i>	Одиничний диплом, 240 кредитів ЄКТС, 4 роки
<i>Акредитація</i>	Сертифікат про акредитацію – серія НД № 1678011 з напрямку (спеціальності) 0304 Право, 6.030401 Правознавство. Визнано акредитованим II рівнем бакалавр. Термін дії сертифікату до 1 липня 2021 р. (Наказ МОНмолодьспорту України від 01.07.2011 № 2487л).
<i>Рівень/ цикл</i>	Перший (бакалаврський) рівень, 6 рівень НРК / I цикл Рамки кваліфікації ЄПВО
<i>Передумови</i>	Навчання за програмою можуть розпочати особи, які здобули повну загальну середню освіту. Зарахування проводиться на загальних умовах вступу: за результатами конкурсу сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання знань і вмінь (ЗНО) з встановлених предметів та з урахуванням середнього бала документа про повну загальну середню освіту та балів за особливі успіхи. Спеціальні вимоги до професійного відбору вступників відсутні.
<i>Мова(и) викладання</i>	Українська, англійська
A	Мета програми
	Підготовка фахівців у галузі права відповідно до вимог і запитів сучасного суспільства
B	Характеристика програми
1	<i>Предметна область</i>
	Формування особистості висококваліфікованого фахівця, здатного розв'язувати складні нестандартні завдання і проблеми, спроможного

		кваліфіковано використовувати юридичні інструментарії при вирішенні правових проблем забезпечення верховенства принципу захисту прав, свобод і законних інтересів людини, спроможного на високому професійному рівні реалізовувати отримані знання в усіх сферах юридичної науки і практики; здатного проваджувати інноваційну діяльність
2	<i>Орієнтація освітньої програми</i>	Прикладна, орієнтована на здобуття поглиблених теоретичних і практичних знань, умінь, навичок та інших компетентностей в усіх сферах юридичної науки і практики
3	<i>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</i>	Підготовка правників нового покоління. Здобуття знань, умінь, навичок у межах широкого кола галузей права, та застосування для вирішення конкретних юридичних питань.
С		
Працевлаштування та подальше навчання		
1	<i>Працевлаштування</i>	Бакалавр права здатен займати посади державної служби, посади службовців органів місцевого самоврядування; працювати фахівцем у державних та комунальних підприємствах, установах чи організаціях; юрисконсультантом юридичної служби на підприємствах недержавної форми власності; може займатись професійною діяльністю та обіймати наступні посади: керуючий справами (секретар) виконавчого комітету; відповідальний секретар судової колегії; державний виконавець; секретар судового засідання; судовий розпорядник; помічник юриста (інші види юриспруденції), помічник адвоката, помічник нотаріуса тощо.
2	<i>Подальше навчання</i>	Навчання за програмою другого рівня вищої освіти для здобуття освітнього ступеня магістра в галузі права
Д		
Викладання та оцінювання		
1	<i>Підходи до викладання та навчання</i>	Системний, інформаційний, компетентністний, студентоцентричний (передбачає врахування освітніх потреб, соціального досвіду й можливостей бакалаврів, надає їм можливість активної участі у плануванні, реалізації, оцінюванні та корекції процесу навчання,

		усвідомлення власної відповідальності за результати навчання, дозволяє персоналізувати процес навчання, підвищити його ефективність)
2	<i>Форми оцінювання</i>	Форми викладання та оцінювання за окремими навчальними дисциплінами визначаються в робочих програмах навчальних дисциплін
3	<i>Форми атестації</i>	з навчальних дисциплін – екзамен, залік; з практики – залік
Е		Програмні компетентності
1	<i>Інтегральна компетентність (ІК)</i>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
2	<i>Загальні компетентності (ЗК)</i>	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність до міжособистісної взаємодії та спілкування рідною та іноземною мовами як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт ЗК6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9. Здатність працювати в команді та автономно ЗК10. Здатність діяти соціально відповідально та

		<p>громадянсько свідомо</p> <p>ЗК11. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.</p> <p>ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p>ЗК13. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
3	<p><i>Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)</i></p>	<p>СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК2. Знання і розуміння ретроспективн формування правових та державних інститутів.</p> <p>СК3. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.</p> <p>СК4. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК5. Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного та приватного права, а також морського права.</p> <p>СК6. Знання і розуміння основ права Європейського Союзу.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>СК8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>СК9. Здатність до самонавчання та продовження</p>

		<p>професійного розвитку.</p> <p>СК10. Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.</p> <p>СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.</p> <p>СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p> <p>СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p> <p>СК17. Уміння використовувати необхідні комп'ютерні програмні продукти й електронні ресурси</p> <p>СК18. Уміння орієнтуватися в системі чинного законодавства.</p>
F		Програмні результати навчання
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Визначати перекопливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. 2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

<ol style="list-style-type: none">4. Формулювати власні обгрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.5. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.6. Володіти понятійним апаратом і концептами юридичної логіки7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.11. Володіти базовими навичками риторики.12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і

	<p>бази даних.</p> <p>16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.</p> <p>17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.</p> <p>18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.</p> <p>19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.</p> <p>20. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.</p>
--	--

Гарант освітньо-професійної програми,
к.ю.н., доцент

Декан факультету МПтаМ
д.ю.н., с.н.с



А. В. Скоробагатько

Н. А. Савінова