

**ПЛАН-ГРАФІК**

**ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ КЕРІВНИХ ПРАЦІВНИКІВ І СПЕЦІАЛІСТІВ  
 МОРСЬКОГО І РІЧКОВОГО ТРАНСПОРТУ НА 2024 РІК**

№ темат. рубрики	Посадова категорія та фахове спрямування	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
<b>1</b>	<b>Посадові заходи з обов'язкового регулярного підвищення кваліфікації</b> Термін навчання – 2 тижні				
<b>1.1</b>	Підвищення кваліфікації <b>керівників підприємств</b> за професійною програмою "Управління та адміністрування" або "Право", згідно змін до кваліфікаційних вимог (наказ Мінінфраструктури України № 328 від 20.08.15, наказ Мінсоцполітики України № 951 від 22.09.15)	26.02.24	03.06.24	02.09.24	28.10.24
<b>1.2</b>	<b>Керівники підприємств</b> протягом першого року роботи на посаді керівника чи у зв'язку із зарахуванням до кадрового резерву та потім не рідше одного разу на 5 років	26.02.24	03.06.24	02.09.24	28.10.24
<b>1.3</b>	<b>Заступники керівників та головні спеціалісти підприємств, керівники і заступники керівників структурних підрозділів підприємств, провідні спеціалісти та спеціалісти</b>				
1.3.1	Довгострокове підвищення кваліфікації спеціалістів підприємств морського та річкового транспорту	26.02.24	03.06.24	02.09.24	28.10.24
<b>2</b>	<b>Фахові заходи з набуття та розвитку професійних компетенцій (не замінюють професійних обов'язкових програм підвищення кваліфікації)</b> Термін навчання – 1 тиждень, за винятком окремо зазначених				
<b>2.1</b>	<b>Економічний напрямок</b>				
2.1.1	Бухгалтерський облік та аудит на підприємствах	-	20.05.24	02.09.24	02.12.24
2.1.2	Фінансово-економічна безпека	-	20.05.24	02.09.24	02.12.24
2.1.3	Організація зовнішньоекономічних зв'язків	26.02.24	03.06.24	-	02.12.24
2.1.4	Операційний менеджмент та логістика	26.02.24	03.06.24	-	02.12.24
2.1.5	Організація перевантажувальних робіт в портах	-	03.06.24	09.09.24	-
2.1.6	Матеріально-технічне забезпечення (організаційно-технічні питання), керівники тендерних комітетів, їх заступники та секретарі	-	03.06.24	-	28.10.24
2.1.7	Організація постачання та технічного обслуговування флоту	26.02.24	03.06.24	09.09.24	-

<b>№ темат. рубрики</b>	<b>Посадова категорія та фахове спрямування</b>	<b>1 квартал</b>	<b>2 квартал</b>	<b>3 квартал</b>	<b>4 квартал</b>
2.1.8	Обробка інформації, облік та оформлення документації (для помічників керівників, діловодів, працівників канцелярії, бюро обробки інформації)	11.03.24	03.06.24	-	28.10.24
2.1.9	Регулювання правовідносин учасників морського бізнесу	26.02.24	03.06.24	02.09.24	02.12.24
2.1.10	Побудова систем менеджменту якості за стандартом ISO 9001, екології за стандартом ISO 14001, гігієни і безпеки праці за стандартом OHSAS 18001	11.03.24	20.05.24	02.09.24	02.12.24
2.1.11	Внутрішній аудит систем менеджменту якості за стандартом ISO 9001, екології за стандартом ISO 14001, гігієни і безпеки праці за стандартом OHSAS 18001 (3 дні)	11.03.24	20.05.24	02.09.24	03.12.24
<b>2.2</b>	<b>Технологічний напрямок</b>				
2.2.1	Днопоглиблювальні роботи при будівництві та експлуатації судноплавних гідротехнічних споруд	26.02.24	-	09.09.24	28.10.24
2.2.2	Організація технічної експлуатації підйомно-транспортного обладнання	-	03.06.24	-	28.10.24
2.2.3	Організація технічної експлуатації судноплавних гідротехнічних споруд	-	03.06.24	09.09.24	28.10.24
2.2.4	Організація технічної експлуатації енергосистем	-	03.06.24	-	-
2.2.5	Організація ефективних вантажно-розвантажувальних операцій із зерновими вантажами в портах	29.01.24	**	-	-
2.2.6	Технологія перевантажування і складування небезпечних вантажів	-	03.06.24	-	28.10.24
2.2.7	Нагляд за безпечною експлуатацією будівель та споруд підприємства	26.02.24	-	09.09.24	28.10.24
2.2.8	Підготовка суперінтендантів, групових інженерів-механіків, механіків-наставників (5 днів)	**	03.06.24	09.09.24	**
2.2.8.1	Підготовка суперінтендантів, групових інженерів-механіків, механіків-наставників (з вивченням комп'ютерних технологій технічного менеджменту, 10 днів)	**	03.06.24	09.09.24	**
2.2.9	Технології та особливості навігаційного забезпечення руху суден. Виконання девіаційних робіт	26.02.24	-	-	28.10.24
2.2.10	Екологічний менеджмент	-	03.06.24	09.09.24	28.10.24
2.2.11	Організація стивідорських робіт на морських і річкових судах-визначення кількості вантажу (драфт-сюрвей) морського і річкового судна та оформлення документів (4 дні)	26.02.24	-	-	28.10.24
2.2.12	Державний нагляд за забезпеченням безпеки суднопідймальних робіт	26.02.24	-	-	28.10.24
<b>2.3</b>	<b>Напрямок охорони та безпеки транспорту</b>				
2.3.1	Організація безпеки руху автотранспорту	26.02.24	-	02.09.24	02.12.24
2.3.2	Посадові особи портових засобів, відповідальні за охорону (3 дні)	20.02.24	22.04.24	03.09.24	03.12.24

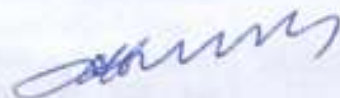
№ темат. рубрики	Посадова категорія та фахове спрямування	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
2.3.3	Посадові особи компаній, відповідальні за охорону (3 дні)	20.02.24	22.04.24	03.09.24	03.12.24
2.3.4	Підготовка з питань охорони персоналу порту / портового засобу, що виконує обов'язки з охорони (2 дні)	20.02.24	22.04.24	03.09.24	03.12.24
2.3.5	Державний нагляд за забезпеченням безпеки судноплавства у відповідності до вимог Положення про навчання та перевірку знань посадових осіб, які здійснюють держнагляд за забезпеченням безпеки судноплавства на морському і річковому транспорті, затвердженого наказом Мінтрансв'язку України №1062 від 03.12.04	-	27.05.24*	-	04.11.24*
2.3.6	Попередження аварійних ситуацій та отруєння персоналу фосфіном та бромметилом при проведенні фумігації вантажів у спеціальних умовах портів та морських і річкових судах	05.02.24	**	**	**
2.3.7	Попередження аварійних ситуацій та отруєння персоналу та екологічного забруднення моря при рейдових перевезеннях у супроводі фумігаторів отруйних фосфітних фумігантів та небезпечних відходів тари на судах портофлоту	**	**	**	**
2.3.8	Безпека рейдового перевезення фумігаційних препаратів в супроводі провідників фумігантів на судах портового флоту (1 день)	**	**	**	**
2.3.9	Підготовка осіб, які беруть участь у перевірці відповідності вимогам МКУБ, і призначені здійснювати перевірки для оформлення Документа про відповідність або Свідоцтва про управління безпекою (аудитор МКУБ) (10 днів)	12.02.24	08.04.24	09.09.24	18.11.24
2.3.10	Підготовка "призначених осіб" у відповідності до вимог МКУБ (10 днів)	12.02.24	08.04.24	09.09.24	18.11.24
2.3.11	Підготовка осіб, які залучаються до внутрішніх перевірок системи управління безпекою (аудитор внутрішніх перевірок СУБ)	12.02.24	08.04.24	09.09.24	18.11.24
2.3.12	Підготовка "призначених осіб" системи управління безпекою (СУБ) морських терміналів та стивідор них компаній	12.02.24	08.04.24	09.09.24	18.11.24
2.3.13	Оцінка та управління ризиками відповідно до вимог МКУБ	12.02.24	**	**	09.12.24
2.3.14	Підготовка осіб, призначених для розслідування аварій та інцидентів на морі	12.02.24	**	**	09.12.24
<b>2.4</b>	<b>Кадровий напрямок (напрямок розвитку кадрів)</b>				
2.4.1	Організація кадрової роботи на підприємствах для спеціалістів кадрового забезпечення	11.03.24	-	16.09.24	02.12.24
2.4.2	Техніка інструктажу, методи і практика	**	**	**	**

№ темат. рубрики	Посадова категорія та фахове спрямування	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
	підготовки та оцінки компетентності. Модельний курс ІМО 6.09, 3.12 (наказ Мінінфраструктури України №491 від 07.10.14) (63 години)				
2.4.3	Організація підготовки та підвищення кваліфікації кадрів в умовах виробництва (викладачі УКК та інструктори навчальних центрів згідно вимог до інструкторського складу)	11.03.24	-	16.09.24	02.12.24
2.4.4.	Лідерство та робота в команді. Модельний курс ІМО 1.39 (24 години)	**	**	**	**
2.4.4	Психологія менеджменту	-	03.06.24	16.09.24	-
2.4.5	Англійська мова за фахом	**	**	**	**

\* - конкретні дати визначаються за узгодженим Графіком навчання та перевірки знань посадових осіб

\*\* - початок навчання у міру комплектування груп

Директор Центру



С.І. Горб