

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ОДЕСЬКА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Національного університету
«Одеська морська академія»
протокол №___ від «___» _____ 20__ р.
діє з «___» _____ 20__ р.

Ректор

Михайло МІЮСОВ

ПРОЄКТ ДЛЯ ОБГОВОРЕННЯ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

підготовки магістра
«МОРСЬКЕ ПРАВО»
(загальний опис)

(Зі змінами, внесеними згідно з рішенням вченої ради Національного університету «Одеська морська академія» від «24» червня 2021 р., протокол №11; «29» вересня 2022 р., протокол №2; «27» квітня 2023 р., протокол № 8; «25» квітня 2024 р., протокол № 9.

Рівень/ цикл	Другий (магістерський) рівень вищої освіти Другий цикл Рамки кваліфікації Європейського простору вищої освіти
Кваліфікаційний рівень	7 рівень Національної рамки кваліфікацій
Галузь знань	08 Право
Спеціальність	081 Право
Спеціалізація	Морське право

ОДЕСА - 2025

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Освітньо-професійної програми підготовки магістра «МОРСЬКЕ ПРАВО»

Рівень/ цикл Другий (магістерський) рівень вищої освіти
 Другий цикл Рамки кваліфікації
 Європейського простору вищої освіти

Галузь знань 08 Право
Спеціальність 081 Право
Спеціалізація Морське право

«ПОГОДЖЕНО»

Проректор з
науково-педагогічної роботи

_____ /Вадим ЗАХАРЧЕНКО/

Директор навчально-наукового
інституту морського права та
менеджменту НУОМА

_____ /Наталія САВІНОВА/

Керівник робочої (проектної)
групи, гарант освітньої
програми

_____ /Алла ІВАНОВА/

Начальник НМВ НУОМА _____ /Віктор БОРТНЯК/

ЗМІСТ

ПЕРЕДМОВА	5
Складові освітньо-професійної програми	7
1. Загальна інформація про освітню програму	7
1.1. Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	7
1.2. Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації	7
1.3. Офіційна назва освітньо-професійної програми	7
1.4. Тип диплому, обсяг та тривалість освітньо-професійної програми	7
1.5. Рівень/цикл	7
1.6. Передумови	7
1.7. Мова викладання	7
2. Цілі освітньо-професійної програми	7
3. Загальна характеристика освітньо-професійної програми	8
3.1. Предметна область	8
<i>Об'єкт вивчення</i>	8
<i>Цілі навчання</i>	8
<i>Теоретичний зміст предметної області</i>	8
<i>Методи, методики та технології</i>	8
<i>Інструменти та обладнання</i>	8
3.2. Орієнтація освітньо-професійної програми	8
3.3. Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	8
3.4. Особливості освітньо-професійної програми	8
4. Зміст освіти	8
4.1. Перелік компетентностей випускника	8
<i>Інтегральна компетентність</i>	8
<i>Загальні компетентності</i>	9
<i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</i>	9
<i>Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</i>	10
4.2. Методи демонстрації результатів навчання (компетентностей) та критерії оцінювання	11
4.3. Відомості про розподіл загального навчального навантаження освітньо-професійної програми	11
4.4. Компоненти освітньо-професійної програми	12
<i>Перелік освітніх компонентів освітньо-професійної програми</i>	12
<i>Опис вибіркової частини</i>	13
<i>Опис практичної підготовки</i>	13
<i>Матриця відповідності компонентів освітньо-професійної програми компетентностям випускника</i>	13
<i>Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньо-професійної програми</i>	13
<i>Інформація про послідовність вивчення компонентів освітньо-професійної програми</i>	13
4.5. Викладання, навчання та оцінювання	14
<i>Основні форми та методи викладання і навчання</i>	14
<i>Поєднання навчання і дослідження</i>	14
<i>Форми оцінювання</i>	14

<i>Форма атестації здобувачів вищої освіти</i>	15
4.6. Працевлаштування та подальше навчання	15
Працевлаштування	15
Подальше навчання	15
5. Ресурсне забезпечення освітньо-професійної програми	16
5.1. Кадрове забезпечення	16
5.2. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення освітньо-професійної програми	16
5.3. Матеріально-технічне забезпечення освітньо-професійної програми	16
6. Академічна мобільність та визнання результатів навчання	16
6.1. Національна академічна (кредитна) мобільність	16
6.2. Міжнародна академічна (кредитна) мобільність	16
6.3. Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	16
6.4. Визнання результатів попереднього навчання	16
<i>Додатки до освітньо-професійної програми «Морське право»</i>	
<i>Додаток 1</i> Матриця відповідності освітніх компонентів компетентностям випускника	17
<i>Додаток 2</i> Матриця забезпечення результатів навчання відповідними компонентами освітньо-професійної програми	20
<i>Додаток 3</i> Інформація про послідовність вивчення компонентів освітньо-професійної програми (із врахуванням вибіркових освітніх компонентів)	22
Реєстр змін освітньо-професійної програми	23

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою (проектною) групою у складі : Савич О.С. к.ю.н., доцент, керівник робочої (проектної) групи; Савінова Н.А. д.ю.н., професор; Шемякін О.М. д.ю.н., професор; Ковбан А.В. к.ю.н., доцент; Крестовська Н.М. д.ю.н., професор; Бойко І.С. к.політ.н., доцент; Сукачов Є.С. адвокат, юридичне агентство «Black Sea Law Company»; Рабомізо Д.В. адвокат, юридичне агентство ТОВ «Рабомізо»; Запорощик О.О. здобувач вищої освіти; Курдюкова А.О. здобувач вищої освіти.

Робоча (проектна) група затверджена наказом ректора Національного університету «Одеська морська академія» від 26 березня 2021 р. № 153

Удосконалено у 2021 р. робочою (проектною) групою у складі: Савінова Н.А. д.ю.н., професор, керівник робочої (проектної) групи; Савич О.С. к.ю.н., доцент; Крестовська Н.М. д.ю.н., професор; Бойко І.С. к.політ.н., доцент; Бондаренко К.В. к.ю.н., доцент; Сукачов Є.С. адвокат, юридичне агентство «Black Sea Law Company»; Рабомізо Д.В. адвокат, юридичне агентство ТОВ «Рабомізо»; Вовк А.В. здобувач вищої освіти; Хома А.І. здобувач вищої освіти.

Робоча (проектна) група затверджена наказом ректора Національного університету «Одеська морська академія» від 09 вересня 2021 р. № 346

Удосконалено у 2022 р. у зв'язку зі змінами стандарту вищої освіти зі спеціальності 081 «Право», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.22 р. № 643 «Про затвердження стандарту вищої освіти зі спеціальності 081 Право для другого (магістерського) рівня вищої освіти», на підставі наказу ректора НУОМА від 13.09.2022 № 350, робочою (проектною) групою у складі: Іванова А.В. к.ю.н., доцент, керівник робочої (проектної) групи; Шемякін О.М. д.ю.н., професор; Крестовська Н.М. д.ю.н., професор; Савінова Н.А. д.ю.н., професор; Бойко І.С. к.політ.н., доцент; Вишневський В.Л. к.ю.н., доцент; Сукачов Є.С. адвокат, юридичне агентство «Black Sea Law Company»; Рабомізо Д.В. адвокат, юридичне агентство ТОВ «Рабомізо»; Вовк А.В. здобувач вищої освіти; Хома А.І. здобувач вищої освіти.

Робоча (проектна) група затверджена наказом ректора Національного університету «Одеська морська академія» від 20 вересня 2022 р. № 360

Удосконалено у 2023 р. робочою (проектною) групою у складі: Іванова А.В. к.ю.н., доцент, керівник робочої (проектної) групи; Шемякін О.М. д.ю.н., професор; Крестовська Н.М. д.ю.н., професор; Савінова Н.А. д.ю.н., професор; Бойко І.С. к.політ.н., доцент; Вишневський В.Л. к.ю.н., доцент; Сукачов Є.С. адвокат, юридичне агентство «Black Sea Law Company»; Рабомізо Д.В. адвокат, юридичне агентство ТОВ «Рабомізо»; Катькова А.Р. здобувач вищої освіти; Ткаченко М.А. здобувач вищої освіти.

Робоча (проектна) група затверджена наказом ректора Національного університету «Одеська морська академія» від 17 лютого 2023 р. № 63

Удосконалено у 2024 р. робочою (проектною) групою у складі: Іванова А.В. к.ю.н., доцент, керівник робочої (проектної) групи; Шемякін О.М. д.ю.н., професор; Крестовська Н.М. д.ю.н., професор; Савінова Н.А. с.н.с., професор; Вишневський В.Л. к.ю.н., доцент; Сукачов Є.С. адвокат, юридичне агентство «Black Sea Law Company»; Рабомізо Д.В. адвокат, юридичне агентство ТОВ «Рабомізо»; Абу А.Ф. здобувач вищої освіти, Пазинюк М.В. здобувач вищої освіти.

Робоча (проектна) група затверджена наказом ректора Національного університету «Одеська морська академія» від 22 січня 2024 р. № 38

Удосконалено у 2025 р. робочою (проектною) групою у складі: Іванова А.В. к.ю.н., доцент, керівник робочої (проектної) групи; Крестовська Н.М. д.ю.н., професор; Вишневський В.Л. к.ю.н., доцент; Костиця О.В., к.ю.н., доцент; Сукачов Є.С. адвокат, юридичне агентство «Black Sea Law Company» (за згодою); Рабомізо Д.В. адвокат, юридичне агентство ТОВ «Рабомізо» (за згодою); Осадчук І.Д., здобувач вищої освіти, Комендантова Є.Г. здобувач вищої освіти.

Робоча (проектна) група затверджена наказом ректора Національного університету «Одеська морська академія» від 01 жовтня 2024 р. № 341

СКЛАДОВІ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1. Загальна інформація про освітню програму

1.1. Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу

Національний університет «Одеська морська академія»

Навчально-науковий інститут морського права та менеджменту

1.2. Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації

ступінь вищої освіти

Магістр

спеціальність

081 Право

спеціалізація

Морське право

1.3. Офіційна назва освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма «Морське право» для другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 Право (далі - Програма)

1.4. Тип диплому, обсяг та тривалість освітньо-професійної програми

Одиничний

Обсяг навчального навантаження за програмою 90 кредитів ЄКТС Тривалість програми — 1 рік 4 місяці

Освітньо-професійна програма реалізується за очною (денною), заочною формами навчання

1.5. Рівень/цикл

7 рівень Національної рамки кваліфікацій

Другий цикл Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти

1.6. Передумови

Навчання за програмою можуть розпочати особи, які здобули освітній ступінь бакалавра зі спеціальностей 081 Право або 293 Міжнародне право, напрямів 6.030401 Правознавство, 6.030202 Міжнародне право, успішно склали вступні випробування, передбачені чинним законодавством України в сфері вищої освіти.

1.7. Мова викладання

Українська

2. Цілі освітньо-професійної програми

Формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері права, зокрема, морського права. Формування здатності до розв'язання складних спеціалізованих проблем та продукування нових ідей у галузі права, зокрема, морського права. Формування знань, умінь та навичок нормотворення, інтерпретації та застосування норм і принципів морського права.

3. Загальна характеристика освітньо-професійної програми

3.1. Предметна область

Об'єкт вивчення: право як соціальне явище та особливості його застосування, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені людська гідність та верховенство права.

Цілі навчання: набуття здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій, та характеризується невизначеністю умов і вимог, зокрема в морській галузі.

Теоретичний зміст предметної області: правові доктрини, цінності та принципи на яких базується творення права, його тлумачення та особливості застосування.

Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення.

Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовуються у діяльності в сфері права.

3.2. Орієнтація освітньо-професійної програми

Прикладна, орієнтована на здобуття поглиблених теоретичних знань, практичних умінь і навичок та інших компетентностей у сфері права.

3.3. Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації

Акцент на формування знань, умінь та навичок комплексної оцінки правової ситуації, обґрунтоване прийняття правових рішень та вибір методів і форм правового захисту інтересів фізичних та юридичних осіб, юридичний супровід діяльності та представництво суб'єктів господарювання, зокрема, морегосподарського комплексу України.

3.4. Особливості освітньо-професійної програми

Програма спрямована на підготовку висококваліфікованих юристів, які спеціалізуються у сфері морського права.

Навчання за програмою передбачає обов'язкове проходження практичної підготовки здобувачів вищої освіти на підприємствах, установах, організаціях, професійна діяльність яких повністю або частково пов'язані з морською галуззю.

4. Зміст освіти

4.1. Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність

K01 Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права.

Загальні компетентності

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.

ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово.

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК9. Здатність працювати в міжнародному контексті.

ЗК10. Здатність розробляти проекти та управляти ними.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності

СК1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.

СК2. Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України.

СК3. Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні.

СК4. Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України.

СК5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції.

СК6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.

СК7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.

СК8. Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів.

СК9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.

СК10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.

СК11. Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.

СК12. Здатність утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.

СК13. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.

СК14. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.

СК15. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.

СК16. Здатність здійснювати юридичний супровід діяльності та представництво суб'єктів господарювання у рамках морегосподарського комплексу України.

СК17. Здатність надавати правничу допомогу морякам і працівникам підприємств, установ та організацій морегосподарського комплексу України.

СК18. Здатність захищати права та законні інтереси суб'єктів міжнародного приватного морського права відповідно до процесуальних вимог різних юрисдикцій.

СК19. Здатність виявляти політичні, безпекові, суспільні, економічні та інші ризики у діяльності суб'єктів господарювання у рамках морегосподарського комплексу України та застосовувати юридичні методи для їх подолання.

СК20. Здатність до застосування юрисдикційних та альтернативних способів вирішення юридичних конфліктів та спорів у сфері користування ресурсами Світового океану та торговельного мореплавства.

Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

РН1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.

РН2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами.

РН3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.

РН4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.

РН5. Вільно спілкуватися іноземною мовою професійного спрямування (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово.

РН6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.

РН7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.

РН8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.

PH9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.

PH10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.

PH11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.

PH12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.

PH13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.

PH14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.

PH15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.

PH16. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.

PH17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.

PH18. Комунікувати в суспільстві за допомогою сучасних технологій та/або під час особистих зустрічей для особистого, професійного розвитку, набуття необхідних навичок.

PH19. Вміти використовувати практичні навички щодо юрисдикційних та альтернативних способів вирішення юридичних конфліктів та спорів у сфері користування ресурсами Світового океану та морського дна, торговельного мореплавства, діяльності морегосподарського комплексу.

PH20. Надавати правничу допомогу, послуги з захисту прав та законних інтересів морякам і працівникам підприємств, установ та організацій морегосподарського комплексу України та іншим суб'єктам морської галузі.

4.2. Методи демонстрації результатів навчання (компетентностей) та критерії оцінювання

Досягнення програмних результатів навчання за кожною навчальною дисципліною підтверджується опануванням навчального матеріалу та демонстрацією набутих компетентностей різними методами та формами під час поточного оцінювання, екзаменів, заліків, захисту індивідуальних робіт.

Методи та форми демонстрації компетентностей (результатів навчання) та критерії оцінювання за окремими навчальними дисциплінами визначаються в робочих програмах навчальних дисциплін в залежності від їх характеру та змісту.

4.3. Відомості про розподіл загального навчального навантаження освітньо-професійної програми

- обсяг обов'язкових компонентів програми: 78 кредитів ЄКТС;

- обсяг вибіркових компонентів програми: 12 кредитів ЄКТС.

4.4. Компоненти освітньо-професійної програми
Перелік освітніх компонентів ОПП «Морське право» (90 кредитів ЄКТС)

Код	Назва	Кількість кредитів
1. Обов'язкова частина (2340 годин 78 кредитів ЄКТС)		
M10001B	Право міжнародних організацій	3
M10002B	Інформаційно-правова політика та сучасна комунікація	3
M10003B	Економіка морського транспорту	3
M10004B	Інструменти Європейського простору вищої освіти	1
M10005B	Світовий океан і морське право	4
M10006B	Правове регулювання діяльності морегосподарського комплексу	4
M10007B	Приватно-правові відносини у торговельному мореплавстві	4
M10008B	Медіація в професійній діяльності юриста	3
M10009B	Міжнародне процесуальне право	3
M10010B	Ділова англійська мова	5
M10011B	Розслідування аварій та інцидентів на морі	3
M10012B	Виробнича практика	20
M10031B	Дипломна робота магістра	10
M10034B	Відновне правосуддя	3
M10036B	Митне право	3
M10037B	Транспортне право	3
M10035B	Юридичні гарантії трудових прав моряків	3
2. Вибіркова частина (360 годин, 12 кредитів ЄКТС)		
	Освітні компоненти за довільним вибором**	12

Опис вибіркової частини

Вибіркова частина освітніх компонентів програми забезпечує можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти шляхом вільного вибору навчальних дисциплін обсягом 12 кредитів ЄКТС (із переліку вибірових освітніх компонентів, затвердженого вченою радою ННІМПтаМ) для задоволення власних освітніх потреб та інтересів.

Наведений перелік вибірових освітніх компонентів не є вичерпним і може доповнюватися та оновлюватися за пропозиціями здобувачів вищої освіти та інших стейкхолдерів.

Послідовність, форми і темп засвоєння здобувачем вищої освіти обов'язкових та вибірових освітніх компонентів програми визначаються в індивідуальному навчальному плані.

Опис практичної підготовки

Виробнича практика запланована в обсязі 20 кредитів ЄКТС. Практична підготовка здійснюється шляхом проходження виробничої практики в установах та організаціях публічного та приватного права, які здійснюють діяльність щодо реалізації права, зокрема в морській сфері, на базі підприємств, установ та організацій морегосподарського комплексу України, на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів законодавчої та виконавчої влади, а також у судах, прокуратурі, адвокатурі, нотаріаті.

Метою виробничої практики є закріплення і розширення, узагальнення і вдосконалення знань, отриманих в процесі вивчення навчальних дисциплін; набуття професійного досвіду; розвиток та накопичення спеціальних навичок, компетентності та підготовки до самостійної професійної трудової діяльності, а також опанування професійних навичок щодо аналізу і вирішенню різноманітних практичних ситуацій в правовій сфері.

Виробнича практика може передбачати проведення наукових досліджень (творчих розробок) з проблем відповідної галузі знань з метою набуття здобувачами вищої освіти компетентності інноваційного характеру, навичок науково-дослідної (творчої) або управлінської діяльності.

Матриці відповідності компонентів освітньо-професійної програми компетентностям випусника

Матриця відповідності компонентів програми компетентностям випусника наведена у додатку 1.

Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньо-професійної програми

Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами програми наведена у додатку 2.

Інформація про послідовність вивчення компонентів освітньо-професійної програми

Інформація про послідовність вивчення компонентів програми наведена у додатку 3.

4.5. Викладання, навчання та оцінювання

Основні форми та методи викладання і навчання

Проблемно-орієнтоване навчання з набуттям загальних та професійних компетентностей, достатніх для продукування нових ідей, розв'язання комплексних проблем з права. Основні форми навчальної роботи визначаються навчальним планом. До основних форм освітнього процесу відносять: навчальні заняття, самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи. Навчальні заняття складаються з лекцій, практичних занять, консультацій.

Самостійна робота регламентується навчальним планом та забезпечується системою навчально-методичних засобів, передбачених для вивчення конкретної навчальної дисципліни: підручник, навчальні та методичні посібники, конспект лекцій викладача, практикум тощо.

Одною з форм самостійної роботи є індивідуальні завдання: реферати, аналітичні огляди, курсові роботи (проекти), дипломна робота магістра.

Досягнення програмних результатів навчання відбувається за рахунок використання словесних, наочних та практичних методів, що застосовуються на інформаційному, проблемно-аналітичному, евристичному та дослідному рівнях за обраними формами та методами.

Поєднання навчання і дослідження

Поєднання навчання і наукових досліджень здійснюється здобувачами вищої освіти через проведення оглядів результатів сучасних досліджень для проведення аналізу об'єкта дослідження та обґрунтування правових позицій та/або організаційно-правових рішень при виконанні курсових робіт (проектів), а також дипломної роботи магістра.

Результати наукових досліджень здобувачів вищої освіти можуть бути представлені на всеукраїнських конкурсах наукових студентських робіт. Здобувачі вищої освіти, також, за їхньою ініціативою залучаються до участі у наукових дослідженнях за тематикою кафедральних науково-дослідницьких робіт, а також до проектів за ініціативою органів студентського самоврядування. Результати наукових досліджень здобувачів вищої освіти можуть бути представлені у звітах з науково-дослідницьких робіт, на наукових та/або науково-практичних конференціях та у наукових статтях у фахових виданнях.

Форми оцінювання

Форми оцінювання за освітніми компонентами освітньо-професійної програми визначаються в робочих програмах навчальних дисциплін (надається опис форм оцінювання, зокрема, усні та письмові екзамени, звіти, захист проектів та індивідуальних завдань тощо).

Контрольні заходи передбачають поточний та семестровий види контролю. Поточний контроль – перевірка засвоєння знань та умінь осіб, які навчаються

протягом семестру. Здійснюється під час практичних (семінарських) занять. Семестровий контроль – проводиться у формах семестрового екзамену або семестрового заліку з конкретної навчальної дисципліни згідно навчального плану і графіку семестрового контролю, затвердженого заступником директора.

Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації з навчальних дисциплін: заліки та екзамени; практик – залік.

Підсумкова атестація здобувачів за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 Право здійснюється у формі: ЄДКІ (Єдиний державний кваліфікаційний іспит) у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, а також публічного захисту дипломної роботи магістра (кваліфікаційна робота).

Дипломна робота магістра – це самостійна індивідуальна кваліфікаційна робота, яка має передбачати розв’язання складної задачі або проблеми в сфері морського права, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням методології правової науки. Дипломна робота магістра не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.

Дипломна робота магістра має бути оприлюднена на офіційному сайті НУОМА. Оприлюднення дипломних робіт магістра, що містять інформацію з обмеженим доступом, здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства. Захист дипломної роботи магістра здійснюється перед атестаційною комісією.

Загальнодержавна атестація у формі ЄДКІ проводиться в порядку, передбаченому законодавством України у сфері правничої освіти з моменту впровадження такої форми атестації.

4.6. Працевлаштування та подальше навчання

Працевлаштування

Освітньо-професійна програма спрямована на набуття компетентностей та результатів навчання, необхідних для працевлаштування випускників на посадах відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010), які потребують наявності вищої освіти зі спеціальності 081 Право.

Магістр права спроможний виконувати професійні роботи, обіймати первинні та керівні посади за фахом юриста. Працевлаштування може проходити в морській та загально-юридичних сферах. Зокрема, в установах та організаціях публічного і приватного права, які здійснюють діяльність з правозастосування в морській сфері, на базі підприємств, установ та організацій морегосподарського комплексу України, на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів законодавчої та виконавчої влади, а також у судах, прокуратурі, адвокатурі, нотаріаті.

Подальше навчання

Право продовжувати навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти для здобуття першого наукового ступеня доктора філософії (PhD).

Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.

5. Ресурсне забезпечення освітньо-професійної програми

5.1. Кадрове забезпечення

Науково-педагогічні працівники, які здійснюють освітній процес підготовки магістрів спеціальності 081 Право, мають стаж науково-педагогічної діяльності понад два роки та високий рівень наукової та професійної активності.

Частка науково-педагогічних працівників, які мають науковий ступінь та/ або вчене звання, складає більш 80 відсотків.

Частка науково-педагогічних працівників, які мають науковий ступінь доктора наук та/або вчене звання професора, складає більш 20 відсотків.

5.2. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення освітньо-професійної програми

Для опанування освітньо-професійної програми використовується наступне навчально-методичне та інформаційне забезпечення:

- підручники, навчальні посібники; деталізовані переліки основної та додаткової літератури з окремих навчальних дисциплін визначено в робочих програмах навчальних дисциплін;
- фахові періодичні видання;
- електронний ресурс НУОМА, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін програми (система дистанційного доступу).

5.3. Матеріально-технічне забезпечення освітньо-професійної програми

Для реалізації освітньо-професійної програми використовуються приміщення для проведення навчальних занять та контрольних заходів, у тому числі:

- мультимедійні та інтерактивні класи;
- комп'ютерні класи;
- бібліотека та читальний зал;
- комп'ютерна мережа з підключенням до Інтернету, точками розповсюдження Wi-Fi зон;
- програмне забезпечення Microsoft Office: «PowerPoint», «Access», «Project», «Visio», «Excel», «Word».

6. Академічна мобільність та визнання результатів навчання

6.1. Національна академічна (кредитна) мобільність є можливою на основі угод з іншими закладами вищої освіти України.

6.2. Міжнародна академічна (кредитна) мобільність здійснюється на основі угод про академічну мобільність з закладами вищої освіти інших країн.

6.3. Іноземні громадяни навчаються на загальних умовах із дотриманням чинного законодавства щодо перебування іноземних громадян в Україні.

6.4. Визнання результатів попереднього навчання здійснюється відповідно до Порядку визнання результатів навчання НУОМА.